REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW/-NICZEK: NAUCZYCIELI / NAUCZYCIELEK, SPECJALISTÓW/SPECJALISTEK DO PROJEKTU „AKCJA – KWALIFIKACJA3.0 – projekty na rzecz szkół zawodowych na terenie Miasta Bydgoszczy" w Zespole Szkół Mechanicznych nr 2 w Bydgoszczy

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa nauczycieli/-lek, specjalistów/-stek w szkoleniach i stażach w ramach projektu „Akcja Kwalifikacja 3.0 – projekty na rzecz szkół zawodowych na terenie Miasta Bydgoszczy", realizowanym w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027,
2. Rekrutacja prowadzona będzie z poszanowaniem zasad równości kobiet i mężczyzn. Wszystkie działania skierowane będą w równym stopniu do nauczycielek/nauczycieli, specjalistów/-stek
3. Rekrutacja prowadzona będzie w okresie I 2026 do IX 2027
4. Celem realizacji szkoleń i staży zawodowych dla nauczycieli/-lek, specjalistów/-stek w ZSM nr 2 w Bydgoszczy jest doskonalenie zawodowe, rozszerzanie doświadczenia, umiejętności, z uwzględnieniem zapotrzebowania szkoły na kompetencje w danym zakresie
5. Szkolenia w ramach Sieci Współpracy, szkolenia i staże zgodne z założeniami budżetowymi projektu realizowane będą w czasie trwania projektu. Wymiar stażu zawodowego dla nauczycieli/ nauczycielek jest zgodny z przepisami prawa oświatowego, szkolenia muszą być zgodne założonym budżetem oraz realizowanymi szkoleniami w poszczególnych Sieciach: Matematyków, Psychologów i Pedagogów oraz Doradców Zawodowych.
6. O udział w projekcie mogą ubiegać się nauczyciele/nauczycielki,specjaliści/-tki z ZSM nr 2 w Bydgoszczy.

Wybór uczestników/uczestniczek projektu

1. Rekrutację uczestników/czek przeprowadza Komisja Rekrutacyjna w Zespole Szkół Mechanicznych nr 2. w Bydgoszczy, powołana przez dyrektora szkoły.
2. Informacje o rekrutacji na szkolenie/ staż zawodowy określone będą w ogłoszeniu, zamieszczonym w siedzibie Zespołu Szkół Mechanicznych nr 2 w Bydgoszczy – w pokoju nauczycielskim oraz na stronie internetowej szkoły.

3. Warunkiem ubiegania się o udział w szkoleniu, stażu jest osobiste złożenie wypełnionego i podpisanego przez nauczycieli/-lki, specjalistów/-stki formularza zgłoszeniowego w sekretariacie szkoły, ul. Słonecznej 19 Bydgoszcz
4. Kryteria formalne:
    a. Uczestnik/uczestniczka jest nauczycielem/-lką, specjalistą/-stką Zespołu Szkół Mechanicznych nr 2 w Bydgoszczy .
    b. Uzyskał/uzyskała akceptację dyrektora szkoły udziału w szkoleniu/stażu
5. O zakwalifikowaniu do udziału zadecyduje komisja rekrutacyjna, która weźmie pod uwagę następujące kryteria:
    A) Terminowe złożenie pisemnej woli uczestnictwa (złożony dokument):0-1pkt
    B) Akceptacja dyrektora ZSM nr 2: 0-1pkt
    C) W sytuacji większej liczby chętnych od limitu miejsc (jeśli limit jest określony), dodatkowo:
    - staż pracy (do 5 lat-1pkt// 4 – 10 lat: 2 pkty// powyżej 10 lat – 3 pkty)
    - dotychczasowe zaangażowanie w realizacje projektów unijnych w ZSM nr 2: 0-5pkt
6. Uczestnikami/uczestniczkami szkoleń/ stażu zostają nauczyciele/-lki, specjaliści/-stki którzy/ które uzyskali/-ły uzyskały najwyższą sumę punktów.
7. W przypadku, gdy liczba potencjalnych uczestników/ uczestniczek danej formy wsparcia będzie równa lub niższa niż liczba dostępnych miejsc, szkoła odstępuje od analizy kryteriów premiujących i nadawania wag punktowych. Warunkiem udziału w rekrutacji pozostaje złożenie w określonym terminie i miejscu formularza zgłoszeniowego.
8. Miejsce odbywania stażu zawodowego wskazuje nauczyciel/ nauczycielka, miejsca szkoleń – według zapisów projektowych.
9. Z posiedzenia komisji rekrutacyjnej sporządza się protokół.
10. Komisja rekrutacyjna sporządza listę podstawową i rezerwową osób, które nie zakwalifikowały się do udziału w stażach, szkoleniach. W przypadku rezygnacji uczestnika/uczestniczki jego/ jej miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej (jeśli lista rezerwowa jest).

11. Informacja o zakwalifikowaniu do udziału w szkoleniu, stażu zawodowym zamieszczona będzie w siedzibie Zespołu Szkół Mechanicznych nr 2 w Bydgoszczy – w pokoju nauczycielskim.
12. Decyzja Komisji rekrutacyjnej jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.
13. Nauczyciel/-lki, specjaliści/-stki mogą zrezygnować z uczestnictwa, składając u szkolnego koordynatora/koordynatorki projektu pisemne oświadczenie.
14. Nauczyciel/-lki, specjaliści/-stki zobowiązani są/ zobowiązane są do poprawnego wypisania i złożenia:
    a. deklaracji uczestnictwa,
    b. oświadczenia uczestnika (RODO).
15. Nauczyciel/ nauczycielka zobowiązany jest/zobowiązana jest do systematycznego, rzetelnego uczestniczenia w szkoleniu/ stażu zawodowym
16. Nauczyciel/ nauczycielka zobowiązany jest/zobowiązana jest do dostarczenia koordynatorowi/ koordynatorce w szkole kopii zaświadczenia potwierdzającego realizację szkolenia/ stażu zawodowego
17. Skreślenie z listy uczestników/czek projektu następuje, gdy:

a) uczestnik/uczestniczka nie realizuje szkolenia/ stażu bez usprawiedliwienia,
b) uczestnik/uczestniczka przerwał/a udział w projekcie,
c) zaistnieją inne zdarzenia losowe.

Postanowienia końcowe

1. Bieżące informacje na temat szkoleń wpływają na pocztę elektroniczną ZSM nr 2 i są przekazywane nauczycielom/-lkom, specjalisom/-stkom,
2. Wsparcia merytorycznego w realizacji staży zawodowych udziela nauczycielem/ nauczycielkom Koordynator organizacji staży w ZSM nr 2 – Z. Marolewski
3. Sprawy bieżące związane z realizacją działań projektowych kierowane są do koordynatora/koordynatorki projektu w ZSM nr 2 – E.Bratz